



## Urlaubsantrag Gleitzeitantrag

Doc's Club24 GmbH  
Dönhoffstraße 5  
51373 Leverkusen  
0214/40 00 15-0  
info@docsclub24.de  
[www.docsclub24.de](http://www.docsclub24.de)

\_\_\_\_\_  
Vorname, Name

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Stadt

\_\_\_\_\_  
E-Mail Adresse

### beantragt Urlaub für die Zeit

\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
am Arbeitstage

\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
vom – bis Arbeitstage

### beantragt Gleitzeitausgleich für die Zeit

\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
am Gleitzeitstunden

\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
vom – bis Gleitzeitstunden

(pro freigenommenem Arbeitstag werden \_\_\_\_\_ Gleitzeitstunden vom Gleitzeitkonto abgezogen)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter:in

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kund:in / Planung genehmigt

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Personalreferent:in / Antrag genehmigt

**Bitte vollständig unterschrieben an uns zurück!**

Sollte Ihnen vor Antritt des Urlaubes/Überstundenausgleichs keine genehmigte Kopie vorliegen, so sind Sie verpflichtet, sich umgehend mit Ihrer/m zuständigen Disponent:in in Verbindung zu setzen.  
Bei Fragen bitte Kontakt mit Ihrer/m zuständigen Disponent:in aufnehmen. Wenn Sie ohne genehmigten Antrag den Urlaub oder den Überstundenausgleich antreten, können arbeitsrechtliche Schritte eingeleitet werden.